

2020年10月12日



テニスクラブ後継者各位

公益社団法人日本テニス事業協会

会長 大久保清一

クラブ部会

部会長 野田 照彦

公益社団法人日本テニス事業協会 第51回 クラブ部会・後継者の会 開催のご案内

拝啓 時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は格別のお引き立てを賜り、厚くお礼申し上げます。

今般実施いたしましたアンケートに関して、大変貴重なご意見を賜り誠にありがとうございます。頂戴したご意見は、皆様にご報告（別紙参照ください）させていただきますとともに、今後のクラブ部会の活動に反映させていきたいと考えております。

早速ですが、次回のクラブ部会の開催についてご案内いたします。今回は2部制で行うこととし、前半は皆様のご意見を元に現状の課題への対応策を、後半は将来に向けての新たな取り組みについて、それぞれグループに分かれてディスカッション形式で行います。

具体的には、前半は「若い世代の入会促進」を議題といたします。若い世代の入会促進は、その他の懸案事項との関連性が高く、「会員の高齢化問題」、「会員数生徒数の減少」、「売上収益の減少」などの解決に繋がり、収益が上がることで「設備の老朽化」や「設備投資」問題、その他様々な事案にも変化が起こることが期待出来ます。これらに関連して「会費料金の見直し」や「会員制度の多様化」、「新規事業の開拓」についても皆様と取り組んでいきたいと考えています。

後半は、「テニスクラブの魅力を見直しを再発見する」を議題として一緒に深掘りしてまいります。現状の課題のみに目を向けるのではなく、テニスクラブの価値やオリジナル性について話し合い、クラブの強みや魅力を再認識する時間にしていきたいと思っております。

テニスクラブ経営は年々厳しい状況となり、解決策を見付けることはとても困難です。だからこそ、皆様と共に知恵を出し合い、少しでもクラブ存続に向けた積極的な会にしていくことが目標です。本会の趣旨をご理解いただき、多くのご参加を賜りますようお願い申し上げます。末筆になりますが貴事業所のますますのご発展をお祈り申し上げます。

敬具

記

会議名：（公社）日本テニス事業協会 第51回クラブ部会・後継者の会

日程： 2020年11月10日（火） 14：00～16：00

開催方法： リモート開催（ZoomミーティングによるWeb会議）

※Zoomミーティングについては「別紙」参照

参加費： 2,200円(税込)

申込締切： 2020年11月4日（水）

申 込 先：（公社）日本テニス事業協会 事務局
TEL 03-3346-2007 FAX 03-3343-2047

申込方法： 所定の申込用紙に必要事項をご記入の上、FAXにてご送付下さい。
（お申込み後、受付確認票をお送りいたします。）
なお、参加費用は締切日までに下記口座にお振り込みをお願いいたします。

【振込先口座】 銀行名：三菱UFJ銀行 新宿中央支店
口座番号：普通口座 No. 5448938
口座名：公益社団法人日本テニス事業協会 研修会事務局

キャンセル料：2営業日前18:00から1営業日前18:00まで50%、以降より当日は100%の
キャンセル料金を頂戴いたします。（土日祝は休業です）
※返金手数料は参加者負担とします

（公社）日本テニス事業協会 事務局 行 **FAX 03-3343-2047**
※11月4日(水)までにFAXにてお申し込みください。

公益社団法人日本テニス事業協会

第51回 後継者の会

参加申込書

2020年11月10日（火）14:00～16:00 リモート開催

※本セミナーはテニスプロデューサー資格更新要件の対象となる勉強会です。有資格者は登録番号をご記入ください。（公社）日本プロテニス協会資格者の方は本勉強会において（公社）日本プロテニス協会の研修ポイントを2ポイント取得できますので、登録番号をご記入ください。

事業所名	TEL
	FAX
フリガナ 氏 名	
TP登録番号〔] JPTA登録番号〔
]
メールアドレス（Zoomミーティング参加に必要となりますので必ずご記入ください）	

お申し込み後、受付確認票FAXと、確認メールをお送りいたします。

クラブ部会・後継者の会 議題に関するアンケート集計結果

2020年9月

<お客様>

- ・会員の高齢化 3名
- ・会員同士のグループ化やコート占有 3名
- ・会員からのクレームやわがままな振る舞い 3名
- ・持病や認知症 2名
- ・近隣の住民からのクレーム

<売上集客>

- ・売上収益の減収 3名
- ・若い世代の入会促進 3名
- ・宣伝広告 SNS の活用 2名
- ・会員数生徒数減少 2名
- ・会費料金の見直し
- ・新規会員の入会時入会後の対応方法
- ・平日の集客方法
- ・スクールからクラブ会員、クラブ会員からスクールへの入会移行の流れ
- ・公営コートとの料金格差

<施設設備投資>

- ・設備投資や資金調達 5名
- ・施設の老朽化 4名
- ・LED照明交換
- ・アウトドアからインドアスクールに改修

<スタッフ>

- ・スタッフ教育とコミュニケーション
- ・コーチの働き方改革に向けたシフト編成
- ・フロントコーチの定年後の雇用（働き方、給料など）

<将来に向けて>

- ・地域密着活性化につながるクラブの在り方 2名
- ・会員制クラブ、スクール、ジュニア、レンタル、部活動、サークルなど多様な会員制度
- ・存続していきけるだけの収益性を上げるモデルの構築
- ・新規事業の開拓
- ・今後クラブを存続するか別事業に転換するか
- ・スクール事業の新しい展望（対面、リモート等）

<その他>

- ・相続対策 7名
- ・後継者問題 3名
- ・コロナ対策
- ・失敗談、成功談の共有

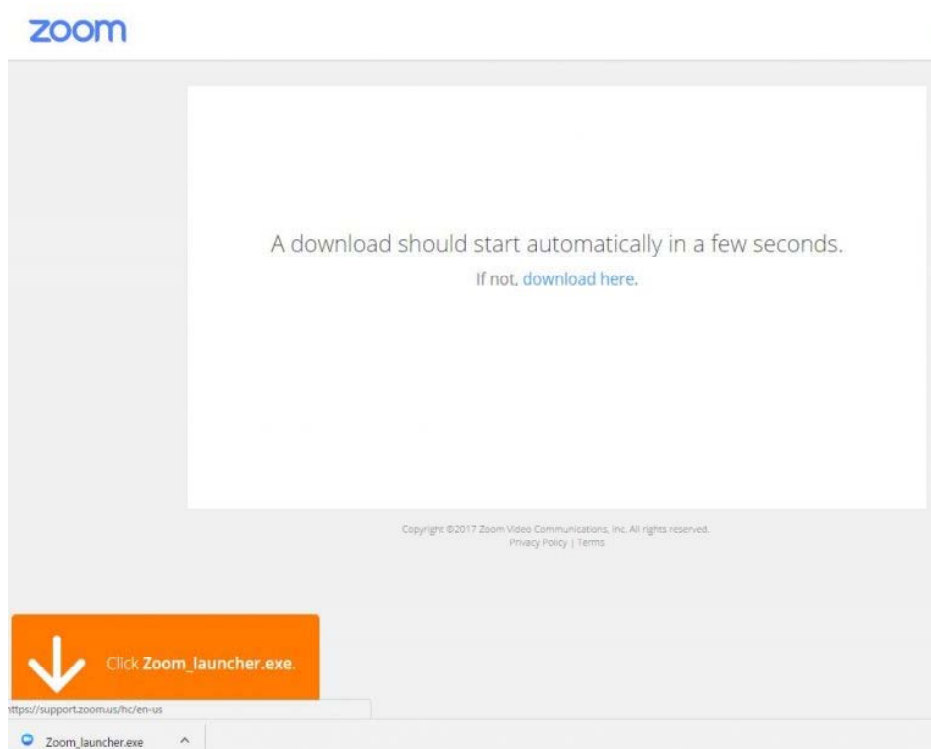
各勉強会・研修会共通 別紙 Zoomミーティング参加方法

「Zoomミーティング」とは、PC、タブレット、スマートフォンで簡単にWeb会議ができるクラウド型会議サービスです。初心者にもわかりやすい直感的な操作で気軽にWeb会議を始められます。

◆Zoomミーティングへの参加方法

***カメラとマイク・スピーカー装備のPC、タブレット、スマートフォン等が必要です。**

1. 開催5～10分前に主催者からあらかじめ送られるメールに記載の招待URLをクリックしてください。（メールは入金確認後にお送りします）
2. パソコンで、招待URLをクリックすると、パソコンにZoomがダウンロードされ、下のよう画面になります。



3. ここで、ダウンロードされたファイルをクリックすると、Zoomがインストールされ、そのままミーティングに参加できます。
4. 「コンピュータでオーディオに参加」というボタンが出てきたら、これをクリックして下さい。これは、パソコンに付いているマイクやスピーカーを使いますか？と聞いています。
5. このとき、「ミーティングへの参加時に、自動的にコンピュータでオーディオに参加」にチェックを付けておくと、次回から自動的にパソコンに接続されているマイクやスピーカーを使うこととなりますので、このウィンドーは表示されません。



◆2回目以降、Zoomミーティングへ参加する場合

1. 一度でも、Zoomミーティングに参加したことがある人は、パソコンにZoomがインストールされています。セミナーの主催者から送られた招待URLをクリックしてください。
2. 下図のような表示になったら、「Zoom Meetingを開く」をクリックしてZoomミーティングに参加して下さい。



◆Zoomミーティングの注意事項

1. 開催5～10分前にあらかじめお送りするメールに記載されている「Zoomミーティングに参加する」招待URLをクリックする。またはミーティングIDとパスワード入力にてご参加ください。（招待アドレス記載のメールはご入金確認後にお送りします）
2. **参加する際は、名前欄に個人名が分かるように入力をしてください。**
3. Zoomミーティングの参加にはカメラ、マイク、スピーカー装備のPC、スマートフォン、タブレット等が必要となります。
4. Zoomミーティングに初めて参加の方は事前にZoomアプリのインストールをお願いします。（練習ミーティングをご希望の際は事務局加藤までご連絡願います。）
5. Zoomアプリは最新版Ver. 5. 3. 1（2020. 10. 12現在）に更新をしてください。
6. アプリのバージョン確認はプロフィールマーク（写真）をクリックして「アップデートを確認」すると古いバージョンですと更新ボタンが表示されます。
7. Zoomミーティングには静かな環境でご参加いただくか、発言時以外は音声をミュートにしてくださいと進行がスムーズになります。（ヘッドセットは有効のようです）

【重要】

※申込用紙に必ずメールアドレスをご記入ください。