

令和2年9月吉日

公益社団法人日本テニス事業協会
会員事業所経営者並びに管理者各位

公益社団法人日本テニス事業協会
会長 大久保 清一

支配人養成塾への参加依頼

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。また、平素より本協会の活動、運営に対しましては多大なるご理解ご協力を頂き誠に有難うございます。厚くお礼申し上げます。

さて、本協会では人材育成を基本的な方針の一つとして活動しておりますがその中でもテニス事業の将来に大きく関わる支配人クラスの人材育成が今後とも大きな課題となっております。

その為の部会としてマネージャー部会を設け永年に亘り活動しておりますが、昨今の厳しい環境の中でも確実に成長するための重要な人材をより多く育成するべく今年度から外部の講師をお願いし、年間を通して一貫した方針の下、確実に成長できる育成体制を整えて会員事業所の成長発展に資するべく部会活動を新たにスタート致します。

全ての事業、特にテニス事業は人で成り立っておりその成長発展もその人材の向上心、先見性、指導力等の能力で大きく左右される要素が多く、今後のテニス事業を更に発展継続する為の最重要課題は人材育成として認識して頂きましてこの支配人養成塾への貴事業所スタッフの参加をお願い致します。なお、詳しくは、募集要項をご参照下さい。

貴事業所が人材育成を通して更に大きく成長発展することを願っております。

敬具

お願い：支配人・マネージャーにお渡しください。

2020年8月31日

公益社団法人日本テニス事業協会
会員各位



公益社団法人日本テニス事業協会
会長 大久保清一
マネージャー部会
部会長 曾根 正好

**マネージャー部会主催 支配人養成塾
「エグゼクティブコーチング講座2020」のご案内
～マネージャーとして強いチームを作るコーチングを学ぶ～**

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素から本協会へは種々ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

マネージャー部会では、コロナ禍の中での集合研修会開催を見送ってまいりました。しかし、困難な状況下だからこそ学ぶことを止めてはならない、マネージャー自身が成長しなくては明るい将来が開けないという思いから、リモート開催（Zoomミーティングによるオンライン研修会）することとなりました。

すでにコーチ部会やフロント部会では参加者から好評を得ているみずさき先生を講師に迎え、「エグゼクティブコーチング講座2020」と題し、まずは自分と真摯に向き合うことで自分と他者を受け入れるコーチングの基本を学び、そこからリーダーとして必要不可欠なチームビルディングや部下とのコミュニケーションスキルを習得していきます。

つきましては、貴社の将来を担うマネージャーの更なる育成に、またチームリーダーであるご自身の自己研鑽に、本セミナーへ是非ご参加ください。末筆になりますが貴事業所の益々のご発展をお祈り申し上げます。

敬具

記

【テーマ】

サステナビリティの高い組織と自己基盤の相関性を学ぶ

【主旨】

組織のサステナビリティにおける個人の自己基盤確立の重要性を再確認し、組織内における各人の自己基盤を再探する。常に高いサステナビリティを示し続ける組織の核としてのコミュニケーションスキルを習得する。

【日程及び内容】

第1回 2020年10月6日(火) 13:00～16:00

現状把握 自己基盤、自分軸再確認(自己受容他者受容 win-winを考える)

第2回 2020年11月17日(火) 13:00～16:00

チームビルディング概論(自己受容他者受容から始まる自己組織の現状把握)

第3回 2021年1月19日(火) 13:00~16:00

伝え方(MECEに基づく組織戦略からの自己組織内目標の共有)

第4回 2021年3月16日(火) 13:00~16:00

組織における管理職(事案報告ディスカッション及び総括)

※第1回~4回までの期間中に、講師とご参加の方お一人ずつとの1on1 30分程度のセッションを2回実施します。

参加費：全4回 加盟会員 22,000円(税込) 非加盟 44,000円(税込)

定員：先着20名 ※定員になり次第締め切らせていただきます。

開催方法：Zoomミーティングによるオンライン形式(受講者のビデオ・マイク必須)
※Zoomミーティングについては「別紙」参照

対象：自己成長に対して高い意欲のあるマネージャー

講師：みずさき ゆみ氏 パフォーマンスコーディネーター/
スポーツメンタルコーチ

申込締切：2020年9月29日(火) ※定員になり次第締め切らせていただきます。

みずさき ゆみ氏 プロフィール

神奈川県出身。昭和薬科大学卒業。
パフォーマンスコーディネーター。スポーツメンタルコーチ。

薬剤師時代に学んだアドラー心理学、NLP心理学をベースとしたコーチング及びチームビルディングを医療現場からスポーツ界へと応用し、プロ選手からグラスルーツ選手まで幅広くサポート。従来の指導法を競技特性を踏まえながら選手やチームの現状に合わせたコーチングにブラッシュアップする指導者向け「コーチングコーディネーション」が好評。

選手のみならず指導者を含むチーム全体の生命力(思考力、選択力、行動力)を高める事を自らの使命と考えサポートを行う。

■申込先：公益社団法人日本テニス事業協会 事務局
TEL 03-3346-2007 FAX 03-3343-2047

■申込方法：所定の申込用紙に必要事項をご記入の上、上記へFAXにてご送付下さい。
(お申し込み後、受付確認票をFAXにてお送りいたします。)
なお、参加費用は締切日までに下記口座にお振り込みをお願いいたします。

【振込先口座】

銀行名：三菱UFJ銀行 新宿中央支店
口座番号：普通口座 No. 5448938
口座名：公益社団法人日本テニス事業協会 研修会事務局

■キャンセル料：(初回の)2営業日前18:00から1営業日前18:00まで50%、以降より当日は100%のキャンセル料金を頂戴いたします。
(土日祝は休業です) (返金手数料は参加者負担とします)

■本勉強会はテニスプロデューサー資格更新要件の対象となる勉強会です。有資格者は登録番号をご記入ください。(公社)日本プロテニス協会資格者の方は本勉強会において(公社)日本プロテニス協会の研修ポイントを2ポイント(1日につき)取得できますので、登録番号をご記入ください。

公益社団法人日本テニス事業協会 事務局 行 FAX 03-3343-2047

※9月29日(火)までにFAXにてお申し込みください。

マネージャー部会主催 支配人養成塾
「エグゼクティブコーチング講座2020」
 ～マネージャーとして強いチームを作るコーチングを学ぶ～

参加申込用紙

※全4回全てにご参加いただける方が対象となります。

事業所名		
TEL	FAX	年令
フリガナ 氏名	役職名	
メールアドレス (Zoomミーティング参加に必要となりますので必ずご記入ください)		
主な担当業務	テニスクラブ・スクールで働いて何年目ですか?	
推薦によるご参加の場合、ご記入ください。		
会社名	推薦者名	
※有資格者は登録番号をご記入ください。		
TP登録番号 []	JPTA登録番号 []

※参加者事前アンケートにご協力お願い申し上げます。

<p>①あなたは「コーチング」にどのようなイメージをお持ちですか。</p> <p>②この講座に期待すること、得たいことは何ですか？</p>

ファクス送付先：公益社団法人日本テニス事業協会 事務局
03-3343-2047

*お申し込み後、受付確認票をFAXとEメールにてお送りいたします。

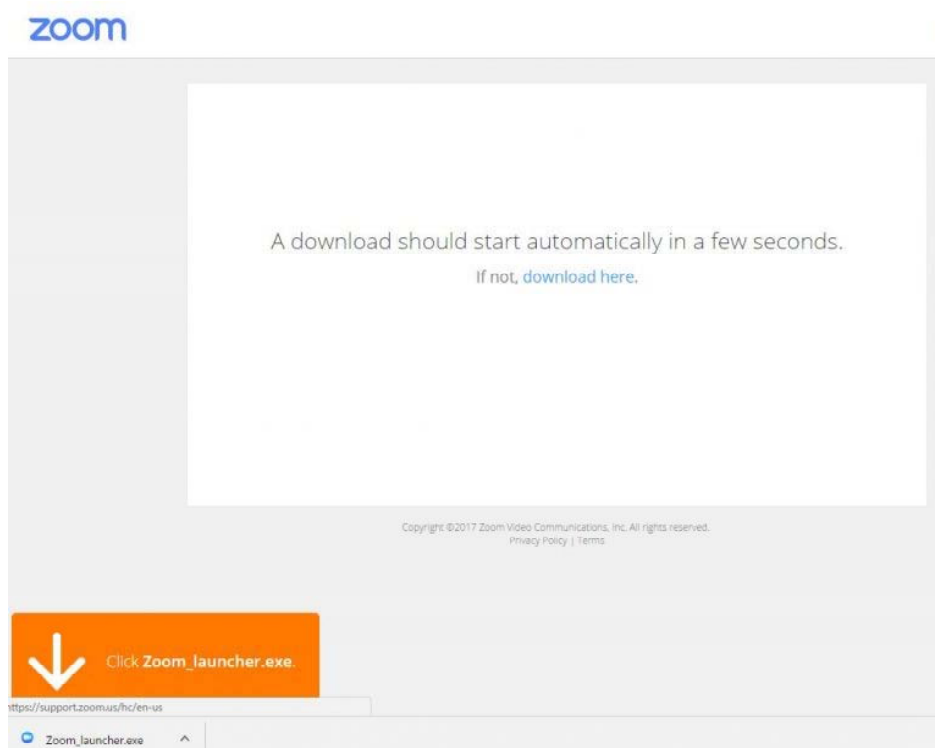
【各勉強会・研修会共通_別紙】

「Zoomミーティング」とは、PC、タブレット、スマートフォンで簡単にWeb会議ができるクラウド型会議サービスです。初心者にもわかりやすい直感的な操作で気軽にWeb会議を始められます。

◆Zoomミーティングへの参加方法

***カメラとマイク・スピーカー装備のPC、タブレット、スマートフォン等が必要です。**

1. 開催5～10分前に主催者からあらかじめ送られるメールに記載の招待URLをクリックしてください。（メールは入金確認後にお送りします）
2. パソコンで、招待URLをクリックすると、パソコンにZoomがダウンロードされ、下のよう画面になります。



3. ここで、ダウンロードされたファイルをクリックすると、Zoomがインストールされ、そのままミーティングに参加できます。
4. 「コンピュータでオーディオに参加」というボタンが出てきたら、これをクリックして下さい。これは、パソコンに付いているマイクやスピーカーを使いますか？と聞いています。
5. このとき、「ミーティングへの参加時に、自動的にコンピュータでオーディオに参加」にチェックを付けておくと、次回から自動的にパソコンに接続されているマイクやスピーカーを使うこととなりますので、このウィンドーは表示されません。



◆2回目以降、Zoomミーティングへ参加する場合

1. 一度でも、Zoomミーティングに参加したことがある人は、パソコンにZoomがインストールされています。セミナーの主催者から送られた招待URLをクリックしてください。
2. 下図のような表示になったら、「Zoom Meetingを開く」をクリックしてZoomミーティングに参加して下さい。



◆Zoomミーティングの注意事項

1. 開催5～10分前にあらかじめお送りするメールに記載されている「Zoomミーティングに参加する」招待URLをクリックする。またはミーティングIDとパスワード入力にてご参加ください。（招待アドレス記載のメールはご入金確認後にお送りします）
2. 参加する際は、名前欄に個人名が分かるように入力をしてください。
3. Zoomミーティングの参加にはカメラ、マイク、スピーカー装備のPC、スマートフォン、タブレット等が必要となります。
4. Zoomミーティングに初めて参加の方は事前にZoomアプリのインストールをお願いします。（練習ミーティングをご希望の際は事務局加藤までご連絡願います。）
5. Zoomアプリは最新版Ver. 5. 2. 1（2020. 8. 27現在）に更新をしてください。
6. アプリのバージョン確認はプロフィールマーク（写真）をクリックして「アップデートを確認」すると古いバージョンですと更新ボタンが表示されます。
7. Zoomミーティングには静かな環境でご参加いただくか、発言時以外は音声をミュートにしてくださいと進行がスムーズになります。（ヘッドセットは有効のようです）

【重要】

※申込用紙に必ずメールアドレスをご記入ください。